

# ALVÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSEK ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

## Tartalomjegyzék

<b>I. Bevezető, fogalmak</b> .....	2
<b>II. A szerződés tartalma</b> .....	3
<b>II.1. A szerződés létrejötte</b> .....	3
II.2. A vállalkozói díj.....	3
II.3. A munka átadás-átvétele, teljesítési igazolás kiadása.....	3
II.4. Fizetési feltételek.....	3
II.5. A Vállalkozó kötelezettségei.....	4
II.6. Az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása.....	5
II.7. Eljárás Vállalkozó által rendelkezésre bocsátott anyag minőségi vitája esetén.....	6
<b>II.8. A Megrendelő kötelezettségei</b> .....	6
<b>II.9. Egyéb, a Szerződéssel kapcsolatos rendelkezések</b> .....	6
II.9.1. Építési napló.....	6
II.9.2. A Megrendelő utasításai és jóváhagyási jogköre.....	6
II.9.3. A munkák és anyagok ellenőrzése.....	6
II.10. A szerződés módosítása.....	7
II.11. A teljesítést követően felfedezett hibák kifogásolása.....	7
II.12. Utó-felülvizsgálati eljárás .....	7
II.13. Kötbérek.....	7
II.14. Garancia és felelősség.....	8
II.15. Biztosítás.....	8
<b>II.16. Előleg</b> .....	8
II.17. A vállalkozói díj elszámolása.....	8
<b>minőségi levonás; térítéses szolgáltatás; garanciális visszatartás (óvadék)</b>	
II.18. Együttműködés, kapcsolattartás.....	8
II.19. Viták rendezése.....	9
II.20. Üzleti, üzemi titok.....	9
II.21. Adatvédelem, adatkezelés.....	9
II.22. <b>ÁSZF</b> kiadási rendje, időbeli hatálya.....	9
<b>III. Mellékletek:</b>	
<b>III.1. Munkavédelmi előírások</b> .....	10
<b>III.2. Kötbértábla a munka- és tűzvédelmi szabályok megszegése esetén</b> .....	11

# ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

## alvállalkozói szerződésekhez

### I. Bevezető

Jelen okirat (a továbbiakban: **ÁSZF**) a **SÜD-BAU Építési – Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 6724 Szeged, Tavasz u. 11/b., cégjegyzékszám: 06-09-004938., adószám: 11399445-2-06., kamarai reg. szám: 15A 12597), mint Megrendelő által kötött egyes vállalkozói szerződések (**továbbiakban: Szerződése**) részét képezi a 2013. évi V. tv. „Ptk”. 6:77§-6:81§ rendelkezései szerint.

#### **Az ÁSZF hatálya:**

Az ÁSZF hatálya kiterjed minden olyan, a SÜD – BAU Kft. által kötött szerződésre, megállapodásra, megbízásra, vagy meghatalmazásra, mely alapján a SÜD – BAU Kft. szerződő partnere ellenszolgáltatás fejében építési, szerelési, gyártási, javítási és egyéb vállalkozói, kivitelezői tevékenységet végez vagy egyéb más szolgáltatást nyújt a SÜD – BAU Kft., vagy harmadik személyek részére.

#### **Fogalom meghatározások:**

A felek egyedi szerződéseibe foglalt ellenkező tartalmú megállapodás hiányában a felek jogviszonyában az alábbi fogalmak a következő jelentésekkel bírnak:

**Megrendelő:** SÜD-BAU Kft. (székhelye: 6724 Szeged, Tavasz u. 11/b., cégjegyzékszám: 06-09-004938., adószám: 11399445-2-06., kamarai reg. szám: 15A 12597)

**Vállalkozó:** az ÁSZF hatálya alá tartozó szerződő partner.

**Felek:** a Megrendelő és a Vállalkozó együttes említésük esetén.

**Szerződés:** a Megrendelő és a Vállalkozó között jogviszonyt keletkeztető, felek által cégszerűen aláírt okirat.

**Építési munkaterület:** az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének helye; ennek minősül a munkaszervezéssel összefüggő felvonulási, előkészítési, valamint a tevékenység végzéséhez szükséges építési anyagok, gépek, szerkezetek, szerelvények és felvonulási épületek elhelyezésére és az előkészítő technológiai munkafolyamatok elvégzésére szolgáló terület is.

**Építési napló:** az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésétől a befejezésig vezetett írásos vagy elektronikus dokumentáció, amely időrendben tartalmazza az építőipari kivitelezési tevékenység, illetve az építési-szerelési munkák adatait és a munka menetére, megfeleléségre és dokumentumaira (pl. tervrajzi kiegészítések) vonatkozó, vagy az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket.

**Felelős műszaki vezető:** Az építési munkaterületen végzett építési-szerelési munkát felelős műszaki vezető irányító személy. .

**Vállalkozási díj:** a vállalkozási díjnak magában kell foglalnia

- a) a közvetlen költséget, ennek keretében
  - aa) az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt,
  - ab) az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat,
- b) a fedezetet, ennek keretében
  - ba) a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket,
  - bb) a tervezett nyereséget.

**Átalányár:** egyösszegű vállalkozási díj, mely magában foglalja a

- A munka kivitelezését, befejezését és a hibák kijavítását, a munkával összefüggő minden előkészítő és általános tételt, minden előkészítő, kisegítő, mellék- és felvonulási munkát, a megvalósulási dokumentációt a mindenkori jogerős használatbavételi engedély kiadásához szükséges dokumentumok és jegyzőkönyvek és a Vállalkozó által jelen szerződés keretében vállalt minden egyéb kötelezettség ellenértékét.
- Magában foglal minden felvonulási és általános munkát.
- A vállalkozás tárgyát képező munkák elvégzéséhez valamennyi költséget és pótlékot, illetve adó-, illeték, felvonulási, organizációs, környezet-megóvási, veszélyes hulladék keletkezésével, kezelésével és elszállításával kapcsolatos költségeket, vagyon- és balesetvédelmi, felelősségi biztosítás költségeit (amely kiterjed harmadik személynek okozott kárra is), illetve egyéb költségeket is.
- A vállalkozó által vállalt rizikó és nyereség miatti felárat.
- A megvalósulási dokumentáció készítésének költségeit.
- A szükséges szakvélemények, műbizonylatok, igazoló mérések költségeit.
- Garanciális és szavatossági költségeket.

**Tételes elszámolás:** a felek által előzetesen megállapodott egységáron elvégzett, a megrendelő által ellenőrzött és visszaigazolt teljesítés szerint történő elszámolással megállapított vállalkozói díj.

**Többletmunka:** mindazon műszakilag indokolt, de tervben nem szereplő vállalkozói munka, melynek elvégzése nélkül a vállalkozás tárgya nem készülhet el. Átalányáras szerződés esetén erre külön díj nem számolható el. Tételes elszámolású szerződés esetében is csak akkor, ha az a munka költségvetésében nem szerepelt.

**Pótmunka:** Vállalkozó köteles elvégezni mindazon pótmunkát, mely nélkül a vállalkozás tárgya nem jöhet létre, azzal, hogy annak

szükségességéről az építési naplóban, annak hiányában közvetlenül köteles értesíteni a Megrendelőt, és a pótmunkát csak az értesítést követő Megrendelői jóváhagyás után végezheti el. A Megrendelő értesítés nélküli felhívása pótmunka elvégzésére új szerződéses ajánlatnak minősül.

**Fordított adózás:** amennyiben a jogszabályi feltételek előírják, továbbá, ha a szolgáltatás építési hatósági engedély köteles, a 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 142.§-a alapján fordított adózás alá tartozik, az Áfa-t a Megrendelő fizeti.

**Beszámítás:** Megrendelő jogosult a Ptk. 6:49. § szerint beszámítani minden, a vállalkozási szerződésből eredő, Vállalkozóval szemben felmerült követelését, mely a vállalkozói díjjal szemben beszámításra alkalmas.

**Garanciális visszatartás (óvadék):** a vállalkozói díj terhére a Megrendelő által, a Szerződésben meghatározott időtartamig, vagy feltétel bekövetkezéséig, a vállalkozó hibátlan teljesítésnek feltételeként visszatartott összeg.

**Kötbér:** vállalkozó bármilyen jellegű hibás teljesítése esetén, vagy egyéb szerződésszegése esetére, a Szerződésben meghatározott mértékű összeg fizetésére kötelezi magát. (pl. késedelem, hibás teljesítés) A kötbér megfizetése az egyéb, hibás teljesítésre vagy szerződésszegésre alapított Megrendelői igények elvesztésével nem jár. Egyes eseteit a Szerződés és jelen ÁSZF tartalmazza.

**Meghiúsulási és késedelmi kötbér:** vállalkozó a Szerződésben meghatározott mértékű összeg (meghiúsulási kötbér) fizetésére kötelezi magát, ha késedelve a 10 napot meghaladja. A késedelmi kötbér megfizetése az egyéb Megrendelői igények elvesztésével nem jár.

## II. A szerződés tartalma

### 1. A Szerződés létrejötte

A vállalkozási Szerződés annak mindkét fél részéről történő aláírásával jön létre, hatályát a felek a Szerződésben kötik ki.

### 2. A vállalkozói díj

A vállalkozói díj mértékét a Szerződés tartalmazza, amely a Felek megállapodása alapján lehet Átalányár, vagy Tételre elszámolással megállapított ár.

### 3. A munka átadás-átvétele, teljesítési igazolás kiadása

3.1. A Vállalkozó a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról értesíti a Megrendelőt, az ÁSZF és a Szerződés szerinti módokon.

3.2. Az építési munkálatok befejezésekor, a teljesítési igazolás kiadásának feltételeként Vállalkozónak el kell készíteni az általa vagy alvállalkozói által elvégzett, a Szerződés tárgyát képező építési tevékenység, vagy építési-szerelési munka megvalósulási dokumentációját, a kivitelezői nyilatkozattal együtt. A megvalósulási dokumentációt 2 db eredeti papíralapú + elektronikus adathordozón 1 példányban kell átadnia a Megrendelőnek. Továbbá a Szerződés szerint elvégzett építési tevékenység, vagy építési-szerelési munka kivitelezéséhez kapcsolódó mérési jegyzőkönyvek rendelkezésre bocsátása is Vállalkozó feladata a vonatkozó szabványoknak megfelelően.

A végteljesítési igazolás kiállításának feltétele a munkaterület elektronikus naplóban történő átadása Megrendelő részére.

3.3. A 3.2. pontban rögzített kötelezettség teljesítését követően Vállalkozó és a Megrendelő előre egyeztetett időpontban köteles az építési munkaterületen megjelenni, és az elvégzett munkát a legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre alkalmasnak tekinthető-e.

3.4. Ha a Megrendelő képviselője megállapítja, hogy a munkák befejeződtek és azt is, hogy az elvégzett munka átvehető, erről kiadja a teljesítési igazolást, ellenkező esetben az építési naplóban vagy ahhoz mellékként csatolt utasításban meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket az elvégzett munka átvételre alkalmassá tételéhez még el kell végezni.

3.5. A Vállalkozónak 3 munkanapon belül az építési naplóban, akár egyéb írásos módon a Megrendelő felé nyilatkoznia kell arra, hogy a felelős műszaki vezető által meghatározott munkákat hány nap alatt végzi el.

3.6. A Megrendelő csak hiány és hibamentes teljesítés elfogadására köteles. Mérlegelés jogkörében dönt arról, átveszi-e az elvégzett munkát, ha annak

- a) csak olyan kisebb hibái (hiányai) vannak, amelyek sem önmagukban, sem a kijavításukkal (pótlásukkal) járó munkák folytán a rendeltetésszerű használatot nem akadályozzák, a munka és egészségvédelmet nem veszélyeztetik, és azok kijavítását, pótlását a Vállalkozó a Megrendelő által megjelölt időre vállalta, és
- b) a rendeltetésszerű használatához és fenntartásához szükséges tájékoztatást a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátotta, és a szerződésben meghatározott oktatás megtörtént.

### 4. Fizetési feltételek

4.1. A számla benyújtásának feltétele: Vállalkozó végösszege illetve résszámla benyújtására az általa végzett feladat,- vagy feladatrész elvégzését követően, ill. a Szerződésben rögzített munkákhoz kapcsolódó, a használatbavételhez szükséges megvalósulási dokumentumok Megrendelő részére történő hiánytalan átadása után, és a 3. pontban rögzített Megrendelői teljesítési igazolás aláírása után jogosult, melyet a számlával együtt kell benyújtania.

4.2. Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott számla ellenértékét, annak kézhezvételét követően, a Szerződésben vagy számlán rögzített határidőben köteles Vállalkozó bankszámlájára utalással megfizetni.

4.3. Készpénzes számla kifizetésének feltétele annak igazolása, hogy csőd-és felszámolási eljárás nincs folyamatban a Vállalkozóval szemben.

4.4. A Vállalkozó a jogszabályi előírásoknak és a Szerződésnek, az ÁSZF – nek, valamint a kivitelezés során a Megrendelőtől kapott - szerződésmódosítást nem igénylő - utasításoknak megfelelő hiba-és hiánymentes munkavégzéssel teljesíti Szerződést a teljesítési véghatáridőn belül.

## 5. A Vállalkozó kötelezettségei

5.1. Vállalkozó kijelenti, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39. § szerinti előírásoknak, vagy a helyébe lépő hatályos előírásoknak mindenkor maradéktalanul megfelel, azaz:

- a) az építőipari kivitelezési tevékenység a tevékenységi körében szerepel, továbbá a kivitelezési tevékenység végzéséhez alkalmas telephellyel rendelkezik,
- b) rendelkezik a megjelölt építőipari kivitelezési tevékenységi körének megfelelő szakképesítéssel vagy legalább egy - vele tagsági, alkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló - ilyen szakképesítésű szakmunkással, és
- c) vele munkaviszonyban, tagsági vagy megbízási jogviszonyban álló olyan személyt alkalmaz, aki az a) pont szerinti tevékenységi körbe tartozó, a 39/A. § szerint csak felelős műszaki vezető irányításával végezhető kivitelezési tevékenységek tekintetében a felelős műszaki vezetői feladatok ellátására jogosult.

Továbbá:

- Vállalkozó és a Felelős műszaki vezető rendelkezik kötelező szakmai felelősségbiztosítással, vagy az adott tevékenységre is kiterjedő általános felelősségbiztosítással.
- Jogszabályban előírt egyéb szakmai feltételekkel rendelkezik.

5.2. A Szerződés teljesítéséhez a Vállalkozó a Megrendelő jóváhagyásával, és csak abban az esetben vehet igénybe alvállalkozót a kivitelezés során, ha az adott speciális részfeladatra nem rendelkezik megfelelő kapacitással vagy technológiával és az Építető a szubalvállalkozót (alvállalkozó alvállalkozója) elfogadta. A Vállalkozó által igénybe veendő alvállalkozó személye ellen a Megrendelő kifogást tehet, ha a munka elvégzésére a kiszemelt alvállalkozó tevékenységi köre nem terjed ki, arra nyilvánvalóan alkalmatlan, vagy az alvállalkozóval szemben kifogása van, Megrendelő indokolásra nem köteles.

5.3. A Vállalkozó a jogosan igénybevett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Az alvállalkozók felé rendelkezési, irányítási, elszámolási jogkörrel kizárólag és közvetlenül a Vállalkozó bír. Vállalkozó az általa foglalkoztatott alvállalkozókért teljes körű műszaki és anyagi felelősséggel tartozik.

5.4. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a munkát a jogerős engedélyezési tervben, a Szerződésben és mellékletében meghatározott, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő tartalommal az I. osztályú minőségben elvégezze és a Szerződésben vállalt határidőben átadja.

5.5. Vállalkozónak a jelen szerződés keretében folytatott tevékenységével összefüggő, továbbá a szerződés időtartama alatt keletkező kárait, mely a Vállalkozó felróható magatartásából ered, vagy ezen kívül Vállalkozó érdekkörében bármilyen módon felmerül, Megrendelő felelősséget nem vállal és nem nyújt külön térítést.

5.6. Vállalkozó a Megrendelő által átadott kiviteli tervdokumentációt köteles átvizsgálni annak érdekében, hogy a szerződött munkák teljesítése megfeleljen a dokumentációkban előírt paramétereknek, teljesítményeknek, illetve a vonatkozó szabványokban és egyéb előírásokban rögzített követelményeknek. Ennek megfelelően, a mennyiségi és műszaki szempontoknak megfelelőséget a vállalkozói díjba beépítette, így a munka elégtelen kiírására vonatkozóan kifogást nem tehet.

5.7. A Vállalkozó köteles a Szerződésben rögzített építőipari kivitelezési munkát az elvárható szakértelem és gondosság követelményeinek megfelelően végezni, melyhez hozzá tartozik az is, hogy a Vállalkozó

- a) elvégezze az Építési munkaterület szemrevételezését, megvizsgálja az építéshelyi viszonyokat, megszerezze és értékeli az ezekkel kapcsolatos információkat,
- b) ajánlatában figyelembe vegye az elvégzendő munkák jellegét és nagyságát, általában beszerezze és mérlegelje mindazokat az információkat, amelyekre ajánlatát az előre látható körülményekre és kockázatra is figyelemmel alapozta.

5.8. Vállalkozó köteles valamennyi harmadik személyeknél, a rá vonatkozó szabályok megsértése miatt keletkező károk megtérítésére, Megrendelő bármely felelősség alóli, illetve harmadik személy igényeivel szemben való mentesítésével egyidejűleg.

5.9. Vállalkozó felelős a Ptk. 6:519. § bekezdése alapján, a szerződésen kívül okozott olyan károkért, amelyeket a tőle elvárható gondossággal elkerülhetett volna, illetőleg amelyekre vonatkozóan a károkozás lehetőségének veszélyét felismerhette volna, és azokat ajánlatában vagy eljárása során mégis figyelmen kívül hagyta.

5.10. Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselőjének utasítása alapján a határidő betartása érdekében munkaidejét a munkavállalói létszámát rugalmasan és folyamatosan biztosítani, és a naponta a munkavégzésben résztvevő állomány névsorát – az utasítási jogkör gyakorlóját külön megjelölve – a Megrendelő képviselője vagy általa megnevezett személy részére leadni, mely névsort naprakészen vezetni és leadni köteles.

5.11. Vállalkozó köteles a kivitelezés során keletkező veszélyes és nem veszélyes építőanyag hulladékokat és csomagolóanyag hulladékokat a hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenység végzésének feltételeiről szóló 225/205. (III.7.) Korm. rendelet és az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004.(VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet előírásainak (vagy a helyükbe lépő, mindenkor hatályos jogszabályoknak) megfelelően dokumentálni, kezelni, tárolni és elhelyezésükről, ártalmatlanításukról intézkedni. Ezen szabályok nem, vagy nem megfelelő betartása esetén az ebből eredő felelősséget vállalja, vagy Megrendelőt mentesíti.

5.12. Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni, ha az általa adott ajánlatban meghatározott anyag, félkész vagy késztermék, gép, berendezés vagy műszer a megvalósítási program szerinti felhasználás időpontjára nem szerezhető be, és egyúttal javaslatot tenni az azt helyettesítő dologra. A tájékoztatásnak ki kell terjednie arra is, hogy a javasolt dolog

- a helyettesítendő dologgal műszakilag (használati értékben) egyenértékű-e,
- felhasználása milyen költségkülönbözetest jelent.

A Felelős műszaki vezetőnek vagy a Megrendelő képviselőjének a Vállalkozó fenti javaslatára a lehető legrövidebb határidőn belül nyilatkoznia kell. A javaslat elfogadása a Vállalkozót nem mentesíti, sem szavatossági helytállása, sem a szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem, illetve nem megfelelő teljesítése miatti felelőssége alól.

#### 5.13. Vállalkozó köteles továbbá

- a) az Építési munkaterületen az egészségvédelem és a baleset elhárítás megszervezésére (figyelmeztető jelek, jelzések, védőkorlátok és tetők stb. felállítására),
- b) az Építési munkaterületen dolgozó őrző-védő céggel való együttműködésre,
- c) az Építési munkaterület és az elkészült munkák védelmére, a munka oly módon történő szervezésére és kivitelezésére, hogy azáltal se a Megrendelőnek, se a harmadik személynek kárt ne okozzon,
- d) az anyagok, termékek és eszközök oly módon való tárolására, hogy azok minősége a felhasználásig ne károsodjék,
- e) köteles az Építési munkaterület és környezete megtisztítására,
- f) az Építési munkaterületen bekövetkezett balesetről a Megrendelőt haladéktalanul szóban tájékoztatni, és a szóbeli tájékoztatást 1 munkanapon belül a baleset körülményeinek részletes leírásával, a vonatkozó dokumentumok (jkv., fénykép, vizsgálati eredmény stb.) csatolásával írásban megismételni,
- g) Vállalkozó köteles továbbá helytállni a Megrendelő helyett minden olyan kár, hatósági bírság tekintetében, amelyet Megrendelő, jogszabály alapján köteles viselni, ha a kár bekövetkezésére, illetve a bírság kiszabására a Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása adott okot.
- h) *Vállalkozó köteles Megrendelő tudomására hozni haladéktalanul, ha fizetésképtelenné válik, csőd-, felszámolási vagy végelszámolási kérelem, eljárás van folyamatban vele szemben. Ebben az esetben Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni*

### 6. Az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása

Az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása a Vállalkozó feladata.

- 1) biztosítani kell az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeit az építés minden fázisában és minden munkaműveletnél;
- 2) megfelelő eszközökkel meg kell előznie, hogy az Építési munkaterületre belépő személy az építkezés következtében veszélyes helyzetbe kerüljön vagy balesetet szenvedjen;
- 3) a munkavégzés során, valamint az elkészült szerkezetnek ki kell elégítenie a magyar jogszabályokban és szabványokban előírt munkavédelmi és tűzvédelmi követelményeket;
- 4) a munkavállalói tekintetében köteles a vonatkozó jogszabályok szerinti munkaügyi, adó és társadalombiztosítási bejelentési és fizetési kötelezettségeinek eleget tenni,
- 5) köteles a 4/2002.(II.20.) SzCsM-EüM együttes rendeletben foglalt munkabiztonsági dokumentumokat a helyszínen tartani. Ezen dokumentumok hiányából eredő minden nemű bírságot és kárt a Vállalkozó köteles megfizetni, illetve megtéríteni.
- 6) Az **ÁSZF I. számú mellékletében** rögzített iratokat köteles legkésőbb az építési munkaterület átvételével egyidőben a Megrendelőnek megfelelő formában átadni, illetve bemutatni.
- 7) A Vállalkozó érdekkörében felmerülő munkaügyi, vagy munkavédelmi szabálysértésekért a felelősséget a Vállalkozó viseli, figyelemmel arra, hogy a felek jelen ÁSZF-ben rögzítették annak felelőseként Vállalkozót, mint munkáltatót.
- 8) Továbbá:
  - a) Vállalkozónak rendelkeznie kell munkavédelmi szabályzattal, balesetvédelmi oktatási naplóval, a munkavállalóinak a szükséges egyéni védőfelszerelésekkel, orvosi alkalmassági igazolásokkal, valamint kockázat elemzést kell készítenie a kivitelezési tevékenységet érintő munkafázisok vonatkozásában.
  - b) Vállalkozó **az ÁSZF II. számú mellékletében** rögzített kötbér fizetésére kötelezi magát, az ott meghatározott munkavédelmi szabályszegések, mint szerződésszegés megvalósulása esetére.
  - c) Az Építési területen dolgozók szociális ellátásáról a Vállalkozónak kell gondoskodnia. Megrendelő a Vállalkozó részére igény esetén biztosítja az őrzés-védelmet, WC használatot, víz és energia használatot, valamint a keletkezett hulladék elszállításáról gondoskodik. Ezen szolgáltatások ellenértékét a Szerződésben rögzítik, amely a Megrendelő által kiállított számla alapján, a Vállalkozó végszámlájába kerül beszámításra.
  - d) A fentiekkel kapcsolatban a Megrendelővel szerződéses viszonyban lévő őrző-védő szolgáltatást nyújtó társaság kizárólag azokért, a Vállalkozó tulajdonát képező értéktárgyakért, szerszámokért, alap-, segédanyagokért, munkagépekért vállal szerződéses felelősséget, melyek tételesen átadás-átvételre kerülnek minden munkanap végén és kezdetén, a helyszínen található őrzési naplóba.
  - e) Vállalkozó köteles por- és szennyeződésmentesen tartani az Építési munkaterület és építési helyszín körüli, valamint azokat a területeket, amelyeket az építés illetve anyagszállítás érint. Vállalkozónak saját költségére azonnal és folyamatosan el kell távolítani és szállítani minden az építési forgalom által közutakra és közforgalom számára megnyitott magánutakra ráakódott sarat és szennyeződést. Külön óvintézkedéseket kell foganatosítani a zaj, por vagy egyéb szennyezés megelőzésére. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségeinek a Megrendelő írásos felszólításának kézhez vételétől számított 6 órán belül nem tesz eleget, úgy Megrendelő Vállalkozó költségére a munkát elvégezteti.
  - f) A Vállalkozó az Építési munkaterületen, a felvonulási területen és egyéb építéssel érintett területen a környezetvédelmi előírásokat köteles betartani, ennek elmulasztása esetén felelős a bekövetkezett károkért, illetve az illetékes hatóságok által kirótt bírságok megfizetése kizárólag Vállalkozót terhelik.

- g) Vállalkozó teljes mértékben felelős a munkahelyi műveletek és az építési módszerek megfelelőségéért és biztonságáért.
- h) Vállalkozónak be kell tartania a kiadott engedélyeket, és korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban.

## **7. Eljárás Vállalkozó által rendelkezésre bocsátott anyag minőségi vitája esetén**

A minőségi vizsgálatokat az ISO 9001 szerinti minőségbiztosítási terv szerint kell elvégeztetnie a Vállalkozónak. A vonatkozó szabványok szerinti próbatest elkészítését, és a mintavétel költségeit a Vállalkozási díj tartalmazza.

## **8. A Megrendelő kötelezettségei**

- 8.1. Megrendelő köteles a Szerződés tárgyát képező építési tevékenység, vagy építési-szerelési munka megkezdésére vagy a folyamatos építési tevékenység, vagy építési-szerelési munka végzésére alkalmas Építési munkaterület, valamint a Szerződés tárgyát képező építési tevékenység, vagy építési-szerelési munka megkezdéséhez szükséges terviratok átadására.
- 8.2. A Megrendelő köteles az átadásra felajánlott, szerződésszerűen teljesített munka átvételére, és a teljesítésigazolás kiadására; az elvégzett építési tevékenység, vagy építési-szerelési munka ellenértékének, a számlázásra és a fizetési módra vonatkozó rendelkezések figyelembevételével történő kifizetésére.
- 8.3. Amennyiben a Megrendelő e pontban vállalt valamely kötelezettséget késedelmesen teljesíti, abban az esetben a Vállalkozó nem követelhet kártérítést. A mindkét fél által elismert, a kivitelezésben késedelmet okozó Megrendelői késedelem esetén a teljesítési határidő a késedelem időtartamával meghosszabbítható.

## **9. Egyéb, a Szerződéssel kapcsolatos rendelkezések**

### **9.1. Az Építési napló**

9.1.1. Naplózásra a Megrendelő és a Vállalkozó képviselői valamint a Beruházó műszaki ellenőre jogosultak. Az építési napló megnyitásának időpontja a munkakezdés napja.

9.1.2. Az értesítés általános formája az építési naplóbejegyzés. A haladékokat nem tűrő értesítéseket azonban ezen kívül a leggyorsabb távközlési rendszerek (e-mail, telefax, távirat, levél stb.) alkalmazásával is kell közölni. Az építési naplóba tett bejegyzésekre, észrevételekre a naplón belül naplóbejegyzéssel kell válaszolni. Amennyiben az érdekelt felek naplóbejegyzésre 3 napon belül naplóbejegyzéssel nem válaszolnak, akkora bejegyzést tudomásul vettnek kell tekinteni. Az eltakarással járó munkafolyamat ellenőrzésére legalább az eltakarás előtt 3 nappal korábban kell jelezni a Vállalkozónak a Megrendelő felé.

9.1.3. Vállalkozó köteles az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. Rendelet és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény ( vagy a helyükbe lépő hatályos jogszabályok ) szerinti módon az építkezés teljes időtartama alatt folyamatosan építési naplót vezetni és azt az építési helyszínen tárolni.

### **9.2. A Megrendelő utasításai és jóváhagyási jogköre**

9.2.1. A Megrendelő utasítási jogköre keretében a felelős műszaki vezető vagy az általa megbízott személy útján is jogosult írásban

- a) egyes munkák (munkarészek) elhagyásának elrendelésére, mennyiségének növelésére vagy csökkentésére,
- b) egyes munkák technológiai követelményeinek, vagy a felhasznált anyagok megváltoztatására.

9.2.2. Vállalkozónak a Megrendelő által kiadott utasítások szerint kell eljárni, kivéve, ha az utasítás végrehajtása

- a) fizikailag megvalósíthatatlan (lehetetlen).
- b) jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére, illetőleg az élet- és/vagy vagyónbiztonsági veszélyeztetésére vezetne.

9.2.3. Ha a Vállalkozó az utasítás végrehajtását megtagadja, erről - az ok megjelölésével - köteles a felelős műszaki vezetőt írásban értesíteni.

9.2.4. Az utasítás kiadása, illetőleg a jóváhagyás megadása csak írásban érvényes.

9.2.5. Amennyiben a Megrendelői utasítás a vállalkozói díjat módosítja és erről a szerződő felek erről előzetesen, írásban megállapodnak, a jelen szerződés szerződésmódosításra vonatkozó rendelkezései szerint kell eljárni.

### **9.3. A munkák és anyagok ellenőrzése**

9.3.1. A felhasználásra kerülő anyagok, a munkavégzés és az elkészült munkák ellenőrzése a Vállalkozó feladata és a Megrendelő joga.

9.3.2. A felhasználásra kerülő anyagok ellenőrzése valamennyi beépítésre (beszerelésre, elhelyezésre) kerülő anyagra, félkész és késztermékre, gépre, berendezésre és műszerre, a munka végzésének ellenőrzése a munkafolyamatra, az elkészült munkák ellenőrzése pedig a munka eredményére terjed ki.

9.3.3. Az anyagok ellenőrzése és mérése kizárólag a Megrendelő képviselőjének tudomásával és jelenlétében lehetséges.

9.3.4. A Megrendelő ellenőrzési joga gyakorlásához szakértőt is igénybe vehet. A Megrendelő igazolt szakértője a munkahelyen csak a felelős műszaki vezető jelenlétében, vele együttesen jogosult eljárni.

9.3.5. Vállalkozónak az ellenőrzéshez biztosítani kell:

- a munkaerőt és egyéb segéderőt,

- az alap és segédanyagokat,
- az ellenőrzés, vizsgálat elvégzéséhez szükséges műszereket, berendezéseket és egyéb eszközöket.

9.3.6. Az ellenőrzés a munkák folyamatos végzését szükség szerint akadályozhatja.

9.3.7. A Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól azon a címen, hogy a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte.

9.3.8. A Megrendelő igényelheti a beépítés előtt

- a felhasználásra kerülő anyag mennyiségének, súlyának megállapítását,
- próbatest, illetőleg minta vételét és annak ellenőrzését,
- a felhasznált anyagok, termékek, gépek, berendezések és műszerek minőségi tanúsítványának bemutatását/átadását.

9.3.9. Jogszába, szabvány, műszaki előírás vagy egyéb megállapodás szerint kötelező próbatest -, mintavétel a Vállalkozó feladata, a vizsgálat költségei a Vállalkozót terhelik. Ha a vizsgálat szerint az elvégzett munka nem felel meg a jogszabályban, a szerződésben (költségvetésben) előírt minőségi követelményeknek, és e követelmények kijavítással teljesíthetők, a felvetődő költségeket is a Vállalkozónak kell viselnie.

9.3.10. A fentiek vonatkoznak azokra a tesztvizsgálatokra is, amelyek célja annak megállapítása, hogy az anyag vagy szerkezet meghatározott terhelés alatt vagy vizsgálati körülmények között megfelel-e a szerződésben meghatározott rendeltetésének.

9.3.11. Vállalkozó köteles a Megrendelőtől átvett anyagokat azok előírásának megfelelően raktározni, állagukat megővni. Vállalkozó az általa beépítésre kerülő Megrendelői anyagok minőségét köteles a kivitelezés során ellenőrizni. Hibás vagy sérült anyagot Vállalkozó nem építhet be. Vállalkozó úgy köteles Megrendelőt időben tájékoztatni a hibás anyagokról, hogy Megrendelő azokat időben pótolni tudja.

9.3.12. Anyagot, készterméket, berendezést csak a külön jogszabályban meghatározott megfelelés igazolással lehet beépíteni az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 41. § (2) és (3) bekezdésében előírtaknak megfelelően.

9.3.13. A Megrendelő jogosult a ténylegesen felhasznált anyagok, illetőleg elvégzett munkák mennyiségét és a felmérési napló egyéb adatait méréssel is ellenőrizni. Vállalkozó jogosult az ellenőrző méréseken részt venni. Ha ezt az előzetes értesítés ellenére elmulasztja, az ellenkező bizonyításáig a felelős műszaki vezető felmérése az irányadó.

## 10. A szerződés módosítása

10.1. A szerződést csak a Megrendelő és a Vállalkozó erre felhatalmazott képviselői módosíthatják. A szerződés tartalmának módosításai és kiegészítései csak írásban érvényesek. A szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti.

10.2. A pótmegrendelésre vonatkozó árajánlat során a szerződés egységárait használja a Vállalkozó, eltérő esetben ajánlatot nyújt be. Pótmegrendelés csak írásban, a Felek által aláírtan érvényes, ellenkező esetben a Vállalkozó a pótmunkát saját felelősségére és költségére végzi el.

## 11. A teljesítést követően felfedezett hibák kifogásolása

11.1. A Megrendelő jogosult a teljesítés után felfedezett hibákat összegyűjtve, kifogásolni. Ha azonban a szavatossági igények elhalasztott érvényesítése kárt, többletköltséget okoz, a bejelentés elmulasztásából származó kárt, költséget nem háríthatja át a Vállalkozóra.

11.2. Vállalkozó köteles Megrendelő kifogásait megvizsgálni, és az azokkal kapcsolatos álláspontját haladéktalanul a Megrendelővel közölni. Ha a kifogásokat elfogadja, köteles megjelölni a kijavításhoz (hiánypótláshoz) általa szükségesnek tartott intézkedéseket és azok végrehajtásának határidejét is, elutasítás esetén ennek indokait is közölni kell.

11.3. A kivitelezés műszaki átadás-átvétele lezárását követő 5 évig terjedő időszakra vonatkozóan Vállalkozó teljes körű jótállási kötelezettséggel rendelkezik a Szerződésben rögzített vállalkozói munka teljes egészére.

## 12. Utófelülvizsgálati eljárás

12.1 A beruházói utó - felülvizsgálati eljárás során feltárt hibajegyzék alapján a Vállalkozó eleget tesz garanciális kötelezettségeinek, így a kijavítási, hiánypótlási munkákat elvégzi megfelelő határidőre.

12.2 Amennyiben a vállalt határidőre a javítás nem teljesül, úgy Megrendelő a határidő lejártát követő 8 napon túl a jótállási garancia fedezet terhére a jelzett munkákat elvegeztetheti.

12.3 Az eljárás során megállapított és a Vállalkozó által elismert hibák kijavításának, illetőleg hiányok pótlásának megtörténtéről értesíteni kell a felelős műszaki vezetőt, aki a munkák elvégzését azok átvételével egyidejűleg igazolja.

## 13. Kötőbér

13.1 A véghatáridőre nem teljesítés esetén a Vállalkozó **késedelmi kötbért** tartozik fizetni, a késedelemmel érintett időszak után, melynek mértékét felek a Szerződésben rögzítik.

13.2. Késedelmes teljesítés esetén a Megrendelő a kötbéren felül a Ptk-ban a szerződésszegésre megállapított, illetve a garancia szerinti igények érvényesítésére is jogosult.

13.3. A szerződésnek, a Vállalkozó érdekkörébe tartozó, illetve neki felróható okból történő megghiúsulása - ideértve a Megrendelő 13.4. pont szerinti, érdekmúlásra alapított történő elállását is - a Vállalkozó a vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő **megghiúsulási kötbért** tartozik fizetni. A megghiúsulás miatti kárnak a megghiúsulási kötbért meghaladó összegét a Vállalkozó az általános kártérítési szabályok szerint tartozik megtéríteni.



13.4. Megrendelő jogosult elállni, ha a Vállalkozó a teljesítés megkezdésével 10 napot meghaladó késedelembe esik, vagy nyilvánvaló, hogy a teljesítés befejezésével 10 napot meghaladó késedelembe esik. Vállalkozó köteles a késedelmig a megfizetett késedelmi kötbéren felül a jelen szerződés 13.3. pont szerinti összeget is megfizetni.

13.5. Vállalkozó az **ÁSZF II. számú mellékletében** rögzített **szerződésszegési kötbér** fizetésére kötelezi magát, az ott meghatározott munkavédelmi szabályszegések, mint szerződésszegés megvalósulása esetére.

13.6. A Megrendelő a jelen fejezet szerinti kötbér típusok összegét a Vállalkozó vállalkozói díjából levonhatja, illetve a Vállalkozó egyéb követelésével szemben a Ptk. 6:49. § szerint beszámíthatja.

#### 14. Garancia és felelősség

14.1 Vállalkozó a Szerződés szerinti munkáira és az általa beépített anyagokra 5 év teljes körű jótállást vállal.

14.2. Vállalkozó a Ptk., szerinti szavatosságot vállal.

14.3 A garancia, illetve jótállási idő kezdő dátuma a teljes építés műszaki átadás-átvételi eljárás lezárási időpontja.

14.4. A garancia idő alatt végzett munkákat naplószerűen adminisztrálni kell.

14.5. Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket (mintavétel, tömörségi vizsgálat stb.) elvégezni, a megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni, és az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni. A műbizonylatok építési naplómellékletként kezelendők, azokról folyamatos jegyzéket kell vezetni.

14.6. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a garanciális idő alatt olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket Vállalkozó Megrendelő felszólítására, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni. Amennyiben Vállalkozó a megadott határidőre nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelőnek joga van az igényelt garanciális munkákat Vállalkozó költségére, a garanciális visszatartás terhére más vállalkozóval elvégeztetni és Vállalkozó részére továbbszámolni.

14.7. Amennyiben a garanciális idő lejáratának időpontjában a vállalkozóval szemben közzétett felszámolási eljárás van folyamatban, felek ezúton rögzítik, hogy a visszatartott összeg a jogszabályon alapuló, jövőben felmerülő szavatossági kötelezettségek teljesítése érdekében nem kerül kifizetésre Vállalkozónak, aki elismeri, hogy ebben az esetben az nem képezi a vállalkozói díja részét.

#### 15. Biztosítás

Az elkészült, de át nem adott munkára-, egyéb gépekkel-, helyszínre szállított, be nem épített anyagokkal-, felvonulási létesítményekkel kapcsolatos (saját vagyontárgyaira vonatkozó) felelősség Vállalkozót terheli, ő viseli a kárveszélyt.

Vállalkozó kijelenti, hogy ő maga és a Felelős műszaki vezető rendelkezik kötelező szakmai felelősségbiztosítással, vagy az adott tevékenységre is kiterjedő általános felelősségbiztosítással. ha ilyennel nem rendelkezik, a munkaterület átvétele előtt igazolni köteles, hogy felelősségbiztosítást kötött.

#### 16. Előleg

A Megrendelő sem munkakezddéskor, sem a teljesítés időszaka alatt előleget nem folyósít – a felek a Szerződésben ettől eltérően rendelkezhetnek.

#### 17. A vállalkozói díj elszámolása

17.1. A Vállalkozói díj elszámolása a jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően történik.

17.2. A Vállalkozói díjat a teljesítésigazolást követően benyújtható számlákkal kell elszámolni.

17.3. Megrendelő kizárólag postai úton megküldött számlát köteles befogadni.

17.4. Megrendelő jogosult a nem I. osztályú munkavégzés átvételének megtagadására, illetve amennyiben úgy dönt, hogy átveszi a munkát, akkor 5%-25% rögzített mértékű **minőségi levonást** eszközölni a vállalkozói díjból.

17.5. Megrendelő jogosult továbbá a vállalkozói díj terhére a Megrendelő által, az átadás – átvételkor meghatározott időtartamig, vagy feltétel bekövetkezéséig, a vállalkozó hibátlan teljesítésnek feltételeként a vállalkozói díjból **garanciális visszatartásként** a vállalkozói díj terhére meghatározott összeg, mint **óvadék** visszatartására, a Ptk. 5:95§ szerint.

17.6. Vállalkozó köteles az általa, a Szerződésben rögzített, Megrendelőtől igénybe vett **térítéses szolgáltatások** ellenértékét a Megrendelő által kibocsátott számla szerint megfizetni, vagy a felek jogosultak azt egymással szemben beszámítani.

17.7. A Vállalkozó köteles az általa foglalkoztatott alvállalkozók szerződésszerű munkájáért díjat fizetni, amennyiben az alvállalkozó igazoltan nem kapta meg a díját, akkor Megrendelő jogosult a Vállalkozó számlájából visszatartani azt, mindaddig amíg nem igazolja, hogy az alvállalkozó kifizetése megtörtént.

#### 18. Együttműködés

18.1. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében szoros és közvetlen kapcsolat formájában működnek együtt. Ennek érdekében kölcsönösen és haladék nélkül egymás tudomására hozzák mindazon tényeket, körülményeket és értesítéseket, melyek a

szerződésszerű teljesítést akadályozzák, vagy veszélyeztetik, és azok elhárítására az adott helyzetben tőlük elvárható intézkedéseket megteszik.

18.2. Szerződő felek a teljesítést megelőző vitáikat közvetlen tárgyalások útján kísérik meg rendezni, arra is figyelemmel, hogy a viták és azok rendezése minél kisebb mértékben gátolja a szerződésszerű teljesítést.

18.3. Felek egymással a Szerződésben rögzített képviselőiken és módokon keresztül tartják a kapcsolatot.

## 19. Viták rendezése

19.1. Ha a helyszíni képviselők között akár a szerződés értelmezésével, akár a kivitelezéssel kapcsolatban a kivitelezés során vagy azt követően a műszaki átadás-átvétel lezárásáig bármely nézeteltérés (vita) keletkezik, ezt döntés céljából a Megrendelő és a Vállalkozó erre kijelölt (meghatalmazott) képviselői elé kell terjeszteni.

19.2. A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak, hogy esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben mindenekelőtt tárgyalásos úton igyekeznek egyeztetni, megegyezni. Amennyiben ez nem vezet megoldásra, úgy megállapodnak a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék illetékességében.

19.3. Megrendelő a szerződő partnerei jelen Általános Szerződési Feltételeket honlapján ([www.sudbau.hu](http://www.sudbau.hu)) is közzéteszi. Az egyes vállalkozókkal létrejött üzleti kapcsolatra a jelen Általános Szerződési Feltételek akkor is alkalmazandók, ha a vállalkozó a jelen Általános Szerződési Feltételeket írásban nem vette tudomásul, de a Megrendelővel történő szerződéses kapcsolatba lépéssel, ráutaló magatartással a jelen Általános Szerződési Feltételeket elismeri és elfogadja.

## 20. Üzleti, üzemi titok

A jelen ÁSZF-ben rögzített nyilatkozatokra figyelemmel, a Szerződésben foglaltak teljes körűen Megrendelő üzleti és üzemi titkát képezik, valamint vállalkozói tevékenység során minden átadott adat, információ, műszaki megoldás, pénzügyi adat, további szerződő partnerek adatai és nyilatkozatai is a Megrendelő üzemi,- üzleti titkát képezik, azokat Vállalkozó harmadik személyek részére tovább nem adhatja és tudomásul veszi, hogy ezek megőrzéséhez Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, vagy jogszabály vagy szerződés titoktartásra kötelezi.

Fenti kötelezettség köti Vállalkozón kívül annak a szerződés hatálya alatt munkaviszonyban, vagy megbízási jogviszonyban lévő közreműködőit, vezető tisztségviselőit, tulajdonosait, illetve ezen személyek Ptk. 8:1. (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozóit, és a 2. pont szerinti hozzátartozóit, és ezen személyek tulajdonában lévő gazdasági társaságokat.

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak, amelyek ezáltal a szerződés részét képezik. Amennyiben a Szerződés, vagy az ÁSZF között eltérés van, akkor a Szerződés rendelkezései az irányadóak.

## 21. Adatvédelem, adatkezelés

Felek a Szerződésben rögzített, illetve a Felek képviselői, kapcsolattartói által a szerződés teljesítése során egymás rendelkezésére bocsátott személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendeletének (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján, jogos érdekből, a Felek között létrejövő **Szerződés teljesítése során** felmerülő kapcsolattartási célból kezelik. Szerződő fél a másik Fél kapcsolattartói adatait a másik Félől érkező törlési/változási jelzést követő legrövidebb, ésszerű időn belül törli nyilvántartásából, egyébként Felek az adatokat, ha az adatok tárolásának további szükségessége egyéb okból, célból vagy jogszabályi kötelezettség teljesítése céljából nem áll fenn, a jogviszony elévülési idejében kezelik. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megnevezett képviselőjük/kapcsolattartójuk személyében beálló változást haladéktalanul, de legfeljebb 5 napon belül írásban bejelentik egymásnak, továbbá a szerződés időbeli hatálya alatt évente adategyeztetést hajtanak végre a kezelt adatok kapcsán, valamint kijelentik, hogy az aktuálisan megnevezett képviselőjüket/kapcsolattartójukat tájékoztatják adataik másik Fél által történő kezelésének tényéről, valamint jogaikról. Felek kötelesek betartani a GDPR, a 2011. évi CXII. törvény, valamint más vonatkozó jogszabályok adatvédelemmel, adatkezeléssel kapcsolatos előírásait, és kijelentik, hogy e jogszabályoknak megfelelő belső adatvédelmi szabályozással rendelkeznek, amelyet folyamatosan frissítenek.

## 22. ÁSZF kiadási rendje, időbeli hatálya

Jelen Általános Szerződési Feltételeket a SÜD – BAU Kft., mint Megrendelő mindkori ügyvezetője jegyzi és jogosult azt kiadni. Az ÁSZF kötelezi azon szerződő partnereket, melyek a Szerződésben annak átvételét elismerik.

Megrendelő jogosult az ÁSZF egyoldalú módosítására, mely a folyamatban lévő Szerződések esetén a Vállalkozó általi elfogadással lép hatályba, más esetekben a módosításban megjelölt hatályba lépési időpontban.

A jelen Általános Szerződési Feltételekben, valamint a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött egyes Szerződésekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és/vagy más irányadó jogszabálynak a rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

### III. MELLÉKLETEK

SÜD – BAU Kft. alvállalkozói ÁSZF. 1. melléklet

#### Előírások

Az alábbi dokumentációkat kell frott formában leadni az építésvezetőnek:

1. **Munkavédelmi szabályzat, amely tartalmazza az egyéni védőeszközök juttatási rendjét és az orvosi alkalmassági vizsgálatok rendjét.**
2. **Az építési területen munkát végző munkavállalók orvosi alkalmassági vizsgálatát igazoló dokumentációk fénymásolatai.**
3. **Az építési területen munkát végző munkavállalók munka- és tűzvédelmi oktatási anyagai.**
4. **Munkahelyi kockázat becslés- értékelés dokumentációi.**
5. **Nehézgépek, emelők, kisgépek kezeléséhez szükséges igazolványok másolatai.**
6. **Teherkötözői bizonyítványok másolatai**
7. **Emelőgépek- berendezések használatához szükséges emelőgép naplók- és annak napra készen vezetése (az emelőgép közelében legyenek tárolva).**
8. **A munkaterületen felhasznált veszélyes anyagok biztonsági adatlapjai.**
9. **Az elektromos kisgépek és egyéb elektromos berendezések érintésvédelmi jegyzőkönyveinek másolatai.**
10. **Veszélyes gépkategóriába tartozó gépek üzembe helyezésének dokumentációi.**
11. **Tűzveszélyes tevékenységet végző dolgozó tűzvédelmi szakvizsga bizonyítványának másolata.**
12. **Munkahelyenként megbízott munkahelyi vezető(k) írásban történő kijelölése.**
13. **Hegesztő berendezéseket használóknak a hegesztői szakvizsga bizonyítvány és a tűzvédelmi szakvizsga bizonyítvány másolata**
14. **A hegesztőgépek időszakos felülvizsgálati jegyzőkönyvének másolata (ívhegesztő- évente, lánghegesztő- negyed évente)**
15. **A munkavállalók által használt biztonsági testhevederek és kötelek időszakos felülvizsgálatáról készült jegyzőkönyvek másolata.**
16. **Felállított állvány használatba vételi jegyzőkönyve**
17. **Az építési területen használt emelő berendezések szerkezeti- és fővizsgálati jegyzőkönyve.**

Munkaterületen továbbá biztosítani szükséges:

1. **Szükség szerinti mennyiségű ABC porral oltó készüléket.**
2. **Elsősegélynyújtó felszerelést.**

**Az építési területen munkát végzőknek a Süd- Bau Kft. által biztosított egészségvédelmi tervet tudomásul kell venni és a benne leírtakat be kell tartani és tartani, majd azt a biztonsági tervben aláírásukkal nyugtáznuk kell.**

Szeged .....

.....  
építésvezető

.....  
biztonsági- és egészségvédelmi koordinátor

**SÜD – BAU Kft. alvállalkozói ÁSZF. 2. melléklet**

Kötbértábla a munka- és tűzvédelmi szabályok megszegése esetén Vállalkozó által fizetendő kötbér összegéről

<b>SSZ.</b>	<b>MEGNEVEZÉS</b>	<b>ÖSSZEG</b>
1.	Munkaterületre hiányzó dokumentumokkal történő felvonulás	Munkavégzés a munkaterületen nem kezdhető meg (felvonulást megelőzően az építésvezetőnek kell leadni a dokumentációs lista alapján)
2.	Egyéni védőeszközök nem használata kivéve biztonsági heveder nem használatát	5000 Ft/ munkavállaló
3.	Biztonsági heveder nem használata	20000 Ft/ munkavállaló
4.	Hiányzó vagy nem kiépített védőkorlát (pl. lépcsők, aknák, földékek, stb.)	30000 Ft / helyszin
5.	Nem megfelelő állványrendszeren történő munkavégzés	30000 Ft / állvány
6.	Jogosulatlan gépkezelés (a kezelő nem rendelkezik jogosítvánnyal)	20000 Ft/ fő
7.	Nem megfelelő állapotú munkaeszköz használata (pl: szakadt, sérült vezeték, hiányzó védőburkolat, rossz létra stb.)	20000 Ft/ gép